**Субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса**

1. На получение данного вида финансовой поддержки имеют право претендовать субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан.

На получение субсидии в приоритетном порядке имеют право:

- субъекты малого предпринимательства, учредителями которых являются ранее зарегистрированные в государственных казенных учреждениях центры занятости населения Республики Башкортостан безработные граждане; работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); работники градообразующих предприятий; военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству. Социальное предпринимательство – социально ответственная деятельность субъектов малого предпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе на обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до трех лет, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных в течение последних двух лет из мест лишения свободы, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди работников этих субъектов составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25%.

2. Финансовая поддержка оказывается субъектам малого предпринимательства, основными видами которых являются виды экономической деятельности, отнесенные к следующим разделам (классам) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2001 (КДЕС ред.1), являющиеся приоритетными:

- раздел A «Сельское хозяйство, лесное хозяйство»;

-раздел B «Рыболовство и рыбоводство»;

-раздел D «Обрабатывающие производства», за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 16.0, 16.00, 22.1- 22.33, 23.1-23.30, 37.1-37.10.22;

- раздел F «Строительство»;

- раздел G «Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 50.20-50.20.3, 50.40.4, 51.24, 52.48.34, 52.7- 52.74;

- раздел O «Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг», в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 90.0-90.00.3, 92.6-92.62.

В случае неполного освоения бюджетных средств, в соответствии с требованиями оказания финансовой поддержки по приоритетным видам, данные средства направляются на оказание финансовой поддержки без предъявления требований по приоритетным видам экономической деятельности на конкурсной основе.

3. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства на заявительной основе.

На получение финансовой поддержки имеют право претендовать субъекты малого и среднего предпринимательства:

- с даты государственной регистрации, которых на момент обращения за субсидией прошло не более одного календарного года;

- не имеющие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды и соответствующие требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Программой;

- фактическое вложение собственных средств на развитие приоритетного вида экономической деятельности, установленного муниципальной программой и предусмотренного бизнес-планом, в размере не менее 15% от суммы запрашиваемых бюджетных средств;

- соответствие условиям предоставления финансовой поддержки и представить пакет необходимых документов, указанных в Программе.

4. Субъект малого предпринимательства может получить не более одной субсидии, размер которой не должен превышать 300 тысяч рублей.

5. Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом малого предпринимательства затраты, направленные на развитие приоритетного вида экономической деятельности (в том числе на присоединение к объектам электросетевого хозяйства и уплату фиксированных разовых платежей по договорам коммерческой концессии (субконцессии) либо их частей (если договором предусмотрена их уплата в рассрочку)) и предусмотренные бизнес-планом, за исключением:

- оплаты труда сотрудников;

- уплаты налоговых платежей;

- погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов на получение финансовой поддержки;

- приобретения легковых автотранспортных средств и мотоциклов;

- приобретения жилых помещений;

- оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением денежных обязательств по сделкам купли-продажи транспортных средств, нежилых помещений и земельных участков.

6. Для получения субсидии субъекты малого предпринимательства дополнительно представляют следующие документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки по форме (приложение № 1);

б) смету расходов по форме (приложение № 2);

в) заверенную копию доверенности с удостоверением подписи доверенного лица, оформленной надлежащим образом, в случае представления документов доверенным лицом;

г) оригиналы выписок из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

д) копии учредительных документов (копии свидетельств, коды статистики)

е) оригинал выписки из реестра акционеров, выданный не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи документов (для акционерных обществ);

ж) копию основного документа, содержащего указание на гражданство учредителя(-ей) юридического лица или индивидуального предпринимателя;

з) копию устава (для юридических лиц), заверенную руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства;

и) справку налоговых органов об отсутствии задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

к) копии балансов, отчетов о прибылях и убытках и (или) налоговых деклараций на последнюю отчетную дату и последний отчетный период с отметкой о принятии налоговым органом, заверенные субъектом малого или среднего предпринимательства, организацией инфраструктуры. В случае отправки отчетности по почте прикладываются копии почтовых уведомлений об отправке, по электронной почте - протоколы входного контроля;

л) копию представленного в налоговый орган документа «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» с отметкой о принятии налогового органа, заверенную субъектом малого или среднего предпринимательства;

м) документы в зависимости от применяемой системы налогообложения:

при применении общей системы налогообложения заявитель - юридическое лицо представляет заверенные им копии бухгалтерских балансов [(форма № 1)](consultantplus://offline/ref=60C405B6B685E9CE56F8EE1090283537105C673B29123FE3696C4574E1A4243470C1EB14793ECEF5NAW2E) и отчетов о прибылях и убытках [(форма № 2)](consultantplus://offline/ref=60C405B6B685E9CE56F8EE1090283537105C673B29123FE3696C4574E1A4243470C1EB14793ECEFENAW5E) за предыдущий год и последний отчетный период (вновь зарегистрированное юридическое лицо - на последнюю отчетную дату);

при применении общей системы налогообложения заявитель - индивидуальный предприниматель представляет заверенную им копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц [(форма № 3-НДФЛ)](consultantplus://offline/ref=60C405B6B685E9CE56F8EE1090283537105A653D2D133FE3696C4574E1A4243470C1EB14793ECEF5NAW6E) за предыдущий налоговый период (календарный год);

при применении упрощенной системы налогообложения заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный заявитель - заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения или заверенную копию заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения с отметкой о принятии налоговым органом);

при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный сельскохозяйственный товаропроизводитель - заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей или заверенную копию заявления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей с отметкой о принятии налоговым органом);

при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности заявитель представляет заверенные им копии налоговых деклараций за налоговые периоды (кварталы) предыдущего и текущего годов (вновь зарегистрированный заявитель - заверенную им копию уведомления из налогового органа о постановке на учет в качестве налогоплательщика единого налога на вмененный доход либо заверенную копию информационного письма налогового органа о том, что налогоплательщиком подано заявление о переходе на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

при применении упрощенной системы налогообложения на основе патента заявитель представляет заверенные им копии выданных налоговым органом патентов на осуществление соответствующего вида предпринимательской деятельности за налоговые периоды предыдущего и текущего годов.

На представляемых документах бухгалтерской и налоговой отчетности должны стоять отметки о принятии налоговым органом. В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте - заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме).

н) бизнес-план;

о) проекты контрактов (договоров), счетов на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых средств;

п)документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого предпринимательства в размере не менее 15 % от суммы запрашиваемых средств (копии договоров, счетов-фактур, счетов на оплату, товарных накладных, актов выполненных работ, копии платежных поручений, заверенные субъектом малого предпринимательства);

р) копии лицензий в случае, если бизнес-планом предусмотрено направление бюджетных средств на осуществление лицензируемых видов деятельности;

с) документы, подтверждающие, что физическое лицо, являющееся учредителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, претендующим на получение субсидии, до регистрации юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя являлось зарегистрированным в государственном казенном учреждении центр занятости населения Иглинского района безработным, или работником, находившимся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), или работником градообразующего предприятия, или военнослужащим, уволенным в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации);

т) субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству - документы, подтверждающие отнесение субъекта малого предпринимательства к социальному предпринимательству. (Социальное предпринимательство – социально ответственная деятельность субъектов малого предпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе на обеспечениезанятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до трех лет, выпускников детских домов, а также лиц, освобожденных в течение последних двух лет из мест лишения свободы, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди работников этих субъектов составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25%);

у) опись представляемых документов в двух экземплярах, один из которых передается заявителю.

Документы представляются со всеми приложениями к ним.

7. В качестве фактических вложений собственных средств субъекта малого предпринимательства, могут быть расходы, осуществленные за счет средств, выплаченных безработному гражданину на организацию малого предпринимательства и самозанятости в рамках программ содействия занятости населения.

8. Субъект малого предпринимательства обязан использовать полученную субсидию в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании.

Субъект малого предпринимательства вправе перераспределять суммы между статьями расходов сметы, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании, в пределах размера предоставленной субсидии.

9. Субъект малого предпринимательства обязан возвратить субсидию (часть субсидии) в местный бюджет при выявлении факта ее нецелевого использования в нарушение условий ее предоставления, установленных Программой и заключенным договором о субсидировании, либо в случае образования неиспользованного остатка субсидии в порядке, предусмотренном муниципальной программой.

10.Финансовая поддержка в виде субсидирования субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса предоставляется на конкурсной основе, в соответствии с критериями конкурсного отбора (Приложение № 3).

По материалам Портала государственной поддержки

малого и среднего бизнеса Республики Башкортостан