**Субсидирование части лизинговых платежей**

1. Субсидирование части лизинговых платежей по лизинговым договорам (договорам сублизинга) предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан.

Субсидирование части лизинговых платежей осуществляется путем возмещения следующих затрат субъектов малого и среднего предпринимательства:

затрат по уплате первого (первоначального, авансового) взноса по договорам лизинга (сублизинга).

Предметом указанных договоров являются следующие основные средства:

- оборудование, устройства, механизмы, автотранспортные средства (за исключением легковых автомобилей), приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины;

- универсальные мобильные платформы (мобильный образовательный центр, мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания, мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции, мобильный салон красоты);

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

- модульные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (быстровозводимые здания, собранные из отдельных модулей (блок контейнеров) с готовыми внутренней и внешней отделками и имеющие все условия для осуществления административно-хозяйственной деятельности).

Субсидирование осуществляется по лизинговым договорам (договорам сублизинга), назначение и использование предмета которых связано с осуществлением приоритетных видов экономической деятельности, установленных [подпунктом 6.2.2 раздела](#Par1868) 6 Программы.

В случае неполного освоения бюджетных средств, в соответствии с требованиями оказания финансовой поддержки по приоритетным видам, данные средства направляются на оказание финансовой поддержки без предъявления требований по приоритетным видам экономической деятельности на конкурсной основе.

Максимальный размер субсидии на один субъект малого или среднего предпринимательства по возмещению двух видов затрат по лизинговым платежам одновременно не может составлять более 500 тыс. рублей.

2. Максимальный размер субсидии на один субъект малого или среднего предпринимательства составляет 500 тыс. рублей.

3.Субъект малого или среднего предпринимательства, претендующий на оказание финансовой поддержки, представляет в администрацию муниципального района следующие основные документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки по форме (Приложение № 1);

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления им документов;

[в](consultantplus://offline/ref=0ABCF326384017900161F55309D8CED6AD9246D2DBE024E4712EB579DCD31AFCCEDF6E05A94BB04E9840C6fCE3G)) оригинал выписки из реестра акционеров, выданный не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи документов (для акционерных обществ);

г) оригиналы выписок из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

д) копии учредительных документов (копии свидетельств, коды статистики)

[е](consultantplus://offline/ref=0ABCF326384017900161F55309D8CED6AD9246D2DBE024E4712EB579DCD31AFCCEDF6E05A94BB04E9840C6fCE3G)) копию основного документа, содержащего указание на гражданство учредителя(-ей) юридического лица или индивидуального предпринимателя;

ж) справку налоговых органов об отсутствии задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

[з](consultantplus://offline/ref=0ABCF326384017900161F55309D8CED6AD9246D2DBE024E4712EB579DCD31AFCCEDF6E05A94BB04E9840C6fCE3G)) заверенную заявителем копию устава (для юридических лиц);

[и](consultantplus://offline/ref=0ABCF326384017900161F55309D8CED6AD9246D2DBE024E4712EB579DCD31AFCCEDF6E05A94BB04E9840C6fCE3G)) документы в зависимости от применяемой системы налогообложения:

при применении общей системы налогообложения заявитель – юридическое лицо представляет заверенные им копии бухгалтерских балансов [(форма № 1)](consultantplus://offline/ref=0ABCF326384017900161EB5E1FB491DFAC9A1EDDD6E32DBA2571EE248BDA10AB89903747ED46B14Cf9EEG) и отчетов о прибылях и убытках [(форма № 2)](consultantplus://offline/ref=0ABCF326384017900161EB5E1FB491DFAC9A1EDDD6E32DBA2571EE248BDA10AB89903747ED46B147f9E9G) за предыдущий год и последний отчетный период (вновь зарегистрированное юридическое лицо – на последнюю отчетную дату);

при применении общей системы налогообложения заявитель – индивидуальный предприниматель представляет заверенную им копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц [(форма № 3-НДФЛ)](consultantplus://offline/ref=0ABCF326384017900161EB5E1FB491DFAC9B1BD9D3E22DBA2571EE248BDA10AB89903747ED46B14Cf9EAG) за предыдущий налоговый период (календарный год);

при применении упрощенной системы налогообложения заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный заявитель – заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения или заверенную копию заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения с отметкой о принятии налоговым органом);

при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный сельскохозяйственный товаропроизводитель – заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей или заверенную копию заявления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей с отметкой о принятии налоговым органом);

при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности заявитель представляет заверенные им копии налоговых деклараций за налоговые периоды (кварталы) предыдущего и текущего годов (вновь зарегистрированный заявитель – заверенную им копию уведомления из налогового органа о постановке на учет в качестве налогоплательщика единого налога на вмененный доход либо заверенную копию информационного письма налогового органа о том, что налогоплательщиком подано заявление о переходе на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

при применении упрощенной системы налогообложения на основе патента заявитель представляет заверенные им копии выданных налоговым органом патентов на осуществление соответствующего вида предпринимательской деятельности за налоговые периоды предыдущего и текущего годов.

На представляемых документах бухгалтерской и налоговой отчетности должны стоять отметки о принятии налоговым органом.   
В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте – заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме).

В случае осуществления заявителем видов предпринимательской деятельности, в отношении которых применяются различные системы налогообложения, субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, претендующие на оказание финансовой поддержки, представляют документы, установленные настоящим подпунктом, по каждой из применяемых систем налогообложения;

[к](consultantplus://offline/ref=0ABCF326384017900161F55309D8CED6AD9246D2DBE024E4712EB579DCD31AFCCEDF6E05A94BB04E9840C6fCE3G)) заверенную заявителем копию документа "Сведения   
о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год", представляемого в налоговый орган в соответствии со [статьей 80](consultantplus://offline/ref=0ABCF326384017900161EB5E1FB491DFAC9A1BDBD1E32DBA2571EE248BDA10AB89903743EBf4E0G) Налогового кодекса Российской Федерации, с отметкой о принятии налоговым органом (вновь созданные (реорганизованные) организации – субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры не освобождаются от представления копии документа, предусмотренного настоящим подпунктом).

В случае отправки указанной налоговой отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте – заверенные заявителем копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме);

л) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

[м](consultantplus://offline/ref=0ABCF326384017900161F55309D8CED6AD9246D2DBE024E4712EB579DCD31AFCCEDF6E05A94BB04E9840C6fCE3G)) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов.

В случае, если доля участия в уставном капитале (паевом фонде) субъекта малого или среднего предпринимательства другого юридического лица (одного или нескольких юридических лиц) превышает 25%, такие субъекты малого и среднего предпринимательства представляют документы данных участников (учредителей), указанные в [подпунктах "в"](#Par1821)-["ж"](#Par1837) настоящего подпункта.

Документы, представленные субъектами малого и среднего предпринимательства для получения финансовой поддержки, подлежат хранению в Администрации и (или) у исполнителя. Возврат представленных документов не осуществляется. По письменному заявлению (обращению) субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации инфраструктуры, представленному в администрацию муниципального района в установленном порядке, могут быть возвращены оригиналы документов из числа дополнительных документов. При этом с указанных оригиналов документов снимаются копии, которые заверяются заявителем и ответственным специалистом Администрации.

4. Субсидирование затрат по уплате субъектом малого или среднего предпринимательства первого (первоначального, авансового) взноса по договорам лизинга (сублизинга) производится в размере 100% затрат по уплате первого (первоначального, авансового) взноса.

Максимальный размер субсидии на один субъект малого или среднего предпринимательства составляет 500 тыс. рублей, но не более 50% от стоимости договора лизинга (сублизинга).

5. Для получения субсидии, указанной в [подпункте 4.2.2.5. раздела 4](#Par1918) Программы, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

- заверенную(-ые) заявителем копию(-и) договора(-ов) лизинга (сублизинга) со всеми приложениями к нему(-им);

- справку лизингодателя о сумме уплаченного первого (первоначального, авансового) взноса субъектом малого или среднего предпринимательства по договору лизинга (сублизинга) по форме (Приложение № 4), с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату указанного взноса;

- заверенную(-ые) заявителем копию(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт исполнения обязательств по передаче лизингодателем предмета лизинга (сублизинга) лизингополучателю (копию(-и) акта(-ов) приема-передачи предмета лизинга (сублизинга).

6. В субсидировании первого (первоначального, авансового) взноса по договорам лизинга (сублизинга) субъектам малого и среднего предпринимательства отказывается в случае получения субсидий по представленным договорам лизинга (сублизинга) в рамках других программ.

По материалам Портала государственной поддержки

малого и среднего бизнеса Республики Башкортостан